

N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

Sainte-Famille, Île d'Orléans, le 9 avril 2020

Séance ordinaire du Conseil de la MRC de l'Île d'Orléans, le mercredi 8 avril 2020, à 15 heures, tenue à huis clos par conférence téléphonique, sous la présidence de M. Harold Noël, préfet, à laquelle les maires suivants sont présents et forment quorum : Mmes Lina Labbé et Debbie Deslauriers, MM. Jean-Pierre Turcotte, Jean-Claude Pouliot et Sylvain Bergeron.

Mme Chantale Cormier, directrice générale et secrétaire-trésorière, assiste également à la séance par conférence téléphonique.

M. Harold Noël, préfet, souhaite la bienvenue, constate le quorum, et déclare la séance ouverte à 15 heures.

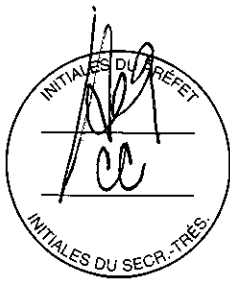
Il mentionne qu'en raison de l'état d'urgence sanitaire actuellement en vigueur au Québec et tel que le permet l'arrêté 2020-004 de la ministre de la Santé et des Services sociaux du Québec, la séance ordinaire du Conseil de la MRC se tiendra à huis clos.

Il procède ensuite à la lecture de l'ordre du jour, lequel comprend :

1. Mot de bienvenue de M. le préfet
2. Renonciation au délai d'avis de convocation
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption des états financiers audités de la MRC
5. Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 4 mars 2020
6. Suivi du procès-verbal de la séance tenue le 4 mars 2020
7. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 23 mars 2020
8. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 31 mars 2020
9. Entente relative à l'Aide d'urgence aux petites et moyennes entreprises – Résolution de signature
10. Adoption du Rapport annuel d'activités – Sécurité incendie
11. Projet d'achat local et de distribution des denrées
12. Report de la vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes
13. Méga-recyclage – Report de l'activité 2020
14. Demande d'aide financière de la MRC - Programme de soutien à l'industrie touristique
15. Programme Intermunicipalités 2020 - Annulation
16. Permanence de l'inspecteur en bâtiment et environnement
17. Permanence de la responsable du site patrimonial de l'Île d'Orléans
18. Adoption des dépenses du mois de mars 2020
19. Correspondance
20. Varia
21. Période de questions
22. Levée de la réunion

2• Renonciation au délai relatif à l'avis de convocation

Résolution 2020-04-49



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

Sur proposition de M. Jean-Pierre Turcotte, appuyée par Mme Debbie Deslauriers, il est **résolu à l'unanimité** de renoncer au délai de convocation pour la présente assemblée.

3• Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 2020-04-50

Sur proposition de Mme Debbie Deslauriers, appuyée par M. Jean-Pierre Turcotte, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

4• Adoption des états financiers audités de la MRC

M. Henri Jalbert, auditeur comptable pour la firme Mallette se joint à la conférence téléphonique en cours pour la présentation des états financiers audités 2019 et répond aux questions avec satisfaction.

Résolution 2020-04-51

Sur proposition de M. Jean-Pierre Turcotte, appuyée par Mme Lina Labbé, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter les états financiers audités 2019 de la MRC tels que présentés.

5• Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 4 mars 2020

Résolution 2020-04-52

Sur proposition de M. Jean-Pierre Turcotte, appuyée par Mme Debbie Deslauriers, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter le procès-verbal de la séance tenue le 4 mars 2020, à la suite de l'ajout « Aucun sujet n'est abordé » au point 14.

6• Suivi du procès-verbal de la séance tenue le 4 mars 2020

6. PRMHH – Octroi du contrat – Planification et animation des activités de concertation (p. 2)

Une rencontre de démarrage par visioconférence entre les professionnels de Transfert et de la MRC a eu lieu le 30 mars dernier. Le calendrier de travail a été revu et la première consultation publique est reportée au mois de novembre 2020. L'échéancier final de juin 2022 devrait tout de même être respecté.

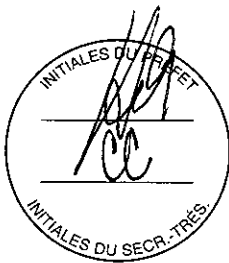
7• Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 23 mars 2020

Résolution 2020-04-53

Sur proposition de Mme Debbie Deslauriers, appuyée par M. Sylvain Bergeron, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 23 mars 2020.

8• Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 31 mars 2020

Résolution 2020-04-54



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

Sur proposition de M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par M. Jean-Pierre Turcotte, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 31 mars 2020 à la suite d'une correction d'usage.

9• Entente relative à l'Aide d'urgence aux petites et moyennes entreprises – Résolution de signature

Résolution 2020-04-55

Considérant que le Gouvernement du Québec a instauré le programme *Aide d'urgence aux petites et moyennes entreprises* qui vise à soutenir, pour une période limitée, les entreprises admissibles qui éprouvent des difficultés financières en raison de la COVID-19 ;

Considérant que pour la mise en place dudit programme, le Gouvernement octroie un prêt de 39 474 \$ à la MRC dans le cadre des Fonds locaux d'investissement ;

Considérant qu'en date du 8 avril, et sans diffusion du programme sur notre territoire, plusieurs entreprises nous ont déjà transmis des besoins d'aide financière, lesquels excéderont rapidement le montant du prêt octroyé à la MRC par le Gouvernement ;

Considérant qu'il y a lieu de former un Comité express spécifiquement pour l'octroi des aides financières à l'intérieur dudit programme, lequel Comité est décisionnel jusqu'à concurrence du montant octroyé par le Gouvernement ;

Sur proposition de Mme Lina Labbé, **appuyée** par M. Jean-Pierre Turcotte, il est **résolu à l'unanimité** :

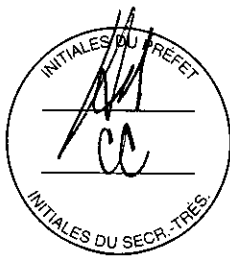
- d'autoriser le préfet, M. Harold Noël, à signer le contrat de prêt entre le ministre de l'Économie et de l'Innovation et la MRC relatif à l'établissement du programme *Aide d'urgence aux petites et moyennes entreprises* dans le cadre des Fonds locaux d'investissement ;
- de demander au Gouvernement du Québec de hausser à 300 000 \$ le montant dédié au territoire de l'Île d'Orléans pour l'Aide d'urgence aux petites et moyennes entreprises ;
- de procéder à la création d'un Comité express pour l'étude rapide des différents besoins exprimés par les entreprises de l'Île d'Orléans et de nommer MM. Harold Noël, Jean-Claude Pouliot ainsi que Mmes Chantale Cormier et Julie Goudreault sur ce comité.

10• Adoption du Rapport annuel d'activités – Sécurité incendie

Résolution 2020-04-56

Attendu que l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie prescrit à toute autorité chargée de l'application des mesures prévues à un Schéma de couverture de risques l'obligation d'adopter par résolution un rapport d'activités et de la transmettre au ministre de la Sécurité publique ;

Attendu que le Conseil de la MRC de l'Île d'Orléans a pris connaissance du rapport d'activités pour l'année 2019 ;



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

En conséquence, sur proposition de M. Jean-Pierre Turcotte, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter le Rapport d'activités 2019 des services de protection incendie de la MRC de l'Île d'Orléans, tel que déposé.

11• Projet d'achat local et de distribution des denrées

Résolution 2020-04-57

Considérant le projet achatlocal.io élaboré par la Chambre de commerce de l'Île d'Orléans ;

Considérant la volonté du Conseil des maires de soutenir les entreprises de son territoire en période de pandémie et de faciliter la livraison de denrées auprès de l'ensemble de ses citoyens, notamment les plus vulnérables ;

Sur proposition de M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** d'accorder une aide financière non remboursable, jusqu'à concurrence de 6 000 \$, à la Chambre de commerce de l'Île d'Orléans, spécifiquement pour le projet d'achat local, à même les surplus cumulés non affectés de la MRC.

12• Report de la vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes

Résolution 2020-04-58

Considérant l'arrêté numéro 2020-014 de la ministre de la Santé et des Services sociaux en date du 2 avril 2020 qui stipule que toute vente d'un immeuble à l'enchère publique pour défaut de paiement des taxes municipales ou scolaires soit reportée après la fin de l'état d'urgence sanitaire, à la date fixée dans un avis public donné par la MRC ;

Considérant que le règlement 2010-01 de la MRC fixe la date prévue pour la vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes au 2^e jeudi du mois de juin, soit le 11 juin 2020 ;

Sur proposition de M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par Mme Debbie Deslauriers, il est **résolu à l'unanimité** :

- D'annuler la vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes prévue le 11 juin 2020 ;
- de reporter la vente des immeubles pour défaut de paiement des taxes à une date à être fixée ultérieurement ;
- de publier un avis public à ce effet.

13• Méga-recyclage – Report de l'activité 2020

Résolution 2020-04-59

Considérant le décret numéro 177-2020 du 13 mars qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période de dix jours ;

Considérant les différents décrets qui prolongent cet état d'urgence jusqu'au 4 mai 2020 ;



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

Sur proposition de M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par Mme Debbie Deslauriers, il est **résolu à l'unanimité** de reporter le Méga Recyclage qui devait avoir lieu le 2 mai à une date à être fixée ultérieurement.

14• Demande d'aide financière de la MRC – Programme de soutien à l'industrie touristique

Résolution 2020-04-60

Considérant que la MRC souhaite remettre de l'avant le caractère insulaire identitaire de son territoire par un projet structurant d'accessibilité et de mise en valeur du littoral ;

Considérant que dans le cadre de la première phase dudit projet, trois rapports ont été élaborés, soit :

1. *Identification des segments accessibles et porteurs* (par Cultura) ;
2. *Fiches du potentiel interprétatif* (volets faune et flore par Nature Québec) ;
3. *Identification-évaluation des segments du circuit piétonnier et médias possibles* (volets ethnologique, historique et patrimonial par Cultura) ;

lesquels ont nécessité des investissements de 21 577 \$, financés par la MRC et l'Entente sur la mise en valeur et la protection des paysages de la Capitale-Nationale 2016-2019 ;

Considérant que dans le cadre de la deuxième phase dudit projet, six parcours pédestres interprétatifs (un par municipalité), dans un concept unificateur, ont été élaborés par la firme Hybride et le collectif Escargo, lesquels ont nécessité des investissements de 73 472 \$, financés par la MRC, le ministère de la Culture et des Communications et l'Entente sur la mise en valeur et la protection des paysages de la Capitale-Nationale 2016-2019 ;

Considérant que la troisième phase consiste en la création de l'application numérique, le développement du contenu interprétatif et l'aménagement de quatre parcours, laquelle est évaluée à 300 000 \$;

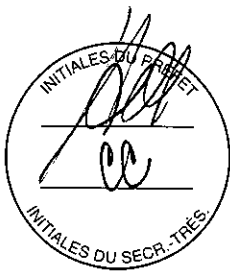
Sur proposition de Mme Lina Labbé, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** d'autoriser la directrice générale, Mme Chantale Cormier, à déposer une demande de financement de 52 000 \$ au Programme de soutien à l'industrie touristique de l'Office de Tourisme du Québec dans le cadre de la réalisation de la troisième phase du projet de mise en valeur du littoral de l'Île d'Orléans.

15• Programme Intermunicipalités 2020 - Annulation

Résolution 2020-04-61

Considérant l'existence du programme Intermunicipalités entre la Communauté de communes du Bassin de Marennes et la MRC de L'Île-d'Orléans, lequel permet à des jeunes de travailler outre-mer pendant l'été ;

Considérant la propagation du Coronavirus autant au Québec qu'en France ;



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

Sur proposition de M. Jean-Pierre Turcotte, **appuyée** par M. Sylvain Bergeron, il est **résolu à l'unanimité** d'annuler le programme d'échanges Intermunicipalités pour l'été 2020.

16• Permanence de l'inspecteur en bâtiment et environnement

Résolution 2020-04-62

La période de probation de 9 mois est complétée pour l'inspecteur en bâtiment et en environnement qui accomplit l'ensemble de ses tâches avec satisfaction.

Sur proposition de M. Harold Noël, **appuyée** par Mme Lina Labbé, il est **résolu à l'unanimité** d'accorder la permanence à Mme Olga Rahari, tel que le prévoit la Politique de travail des employés.

17• Permanence de la responsable du site patrimonial de l'Île d'Orléans

Résolution 2020-04-63

La période de probation de 9 mois est complétée pour la responsable du site patrimonial qui accomplit l'ensemble de ses tâches avec satisfaction.

Sur proposition de Mme Debbie Deslauriers, **appuyée** par M. Jean-Pierre Turcotte, il est **résolu à l'unanimité** d'accorder la permanence à Mme Léah Fay Hayes, tel que le prévoit la Politique de travail des employés.

18• Adoption des dépenses du mois de mars

Résolution 2020-04-64

Sur proposition de M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par Mme Lina Labbé, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter les dépenses du mois de mars 2020, lesquelles s'élèvent à 409 909,84 \$.

19• Correspondance

Mme Linda Lemelin, coordonnatrice des Services de sécurité incendie à la MRC, avise qu'elle ne renouvelera pas son mandat, lequel prend fin le 30 juin 2020.

20• Varia

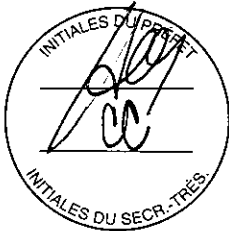
Aucun sujet n'est traité.

21• Période de questions

Aucune question n'est posée pendant l'assemblée.

22• Levée de la réunion

Résolution 2020-04-65



N° de résolution
ou annotation

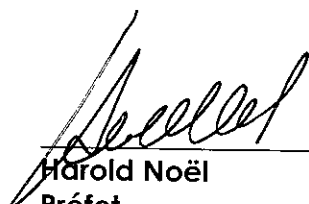
Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

L'ordre du jour étant épuisé, **sur proposition** de M. Sylvain Bergeron, il est **résolu à l'unanimité** que la session prenne fin à 16h47.

Prochaine séance ordinaire du Conseil des maires : le mercredi 13 mai 2020 (heure, lieu et/ou moyen de communication à confirmer).



Chantale Cormier
Directrice générale



Harold Noël
Préfet