

Sainte-Famille, Île d'Orléans, le 6 mars 2014

**Séance ordinaire** du Conseil de la MRC de l'Île d'Orléans, le mercredi 5 mars 2014, à vingt heures, à la salle municipale de Sainte-Famille, I.O., endroit où siège le Conseil de la MRC, sous la présidence de M. Jean-Pierre Turcotte, préfet, à laquelle la mairesse et les maires suivants sont présents et forment quorum : Mme Lina Labbé, MM., Harold Noël, Jean-Claude Pouliot, Yves Coulombe et Sylvain Bergeron.

Mme Chantale Cormier fait fonction de directrice générale et secrétaire-trésorière.

M. Jean-Pierre Turcotte, préfet, souhaite la bienvenue, constate le quorum, déclare la séance ouverte à vingt heures et fait la lecture de l'ordre du jour, lequel comprend :

1. Mot de bienvenue de M. le préfet
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2013
4. Suivi du procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2013
5. Résolution pour publication sur le seao – Appel d'offres pour la construction des entrées charretières de la Côte du Pont
6. Résolution – Versement 3 de 3 à la Télé d'ici à partir des surplus cumulés
7. Résolution – Versement de 15 000 \$ pour la participation de la MRC à l'organisation du Congrès de la FQM à même les surplus cumulés
8. Résolution d'autorisation de signature pour l'entente entre la MRC et Service Québec pour les entreprises
9. Adoption des dépenses du mois de février 2014
10. Correspondance
11. Varia
12. Période de questions
13. Levée de la réunion

## **2• Lecture et adoption de l'ordre du jour**

### **Résolution 2014-03-21**

**Sur proposition de M.** Sylvain Bergeron, **appuyée** par Mme Lina Labbé, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter l'ordre du jour à la suite des corrections d'année aux points 3 et 4 ainsi que les ajouts au point Varia : 11.1 *Certificat de conformité – Municipalité de Saint-François-de-l'Île-d'Orléans* et 11,2 AGA CLD. Le point Varia demeurant ouvert par ailleurs.

## **3• Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2014**

### **Résolution 2014-03-22**

**Sur proposition de M.** Harold Noël, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter le procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2014.

**4• Suivi du procès-verbal de la séance tenue le 5 février 2014**

Il n'y en a pas.

**5• Résolution pour publication sur le seao – Appel d'offres pour la construction des entrées charretières de la Côte du Pont**

**Résolution 2014-03-23**

**Sur proposition de** Mme Lina Labbé, **appuyée** par M. Harold Noël, il est **résolu à l'unanimité** d'autoriser la directrice générale à publier l'appel d'offres pour la construction de deux entrées charretières dans la Côte du Pont, soit celles du lot 140-4 ainsi que celle du Bureau d'accueil touristique, sur le Système électronique d'appel d'offres (seao).

**6• Résolution – Versement 3 de 3 à la Télé d'ici à partir des surplus cumulés**

**Résolution 2014-03-24**

**Sur proposition de** M. Jean-Claude Pouliot, **appuyée** par M. Yves Coulombe, il est **résolu à l'unanimité** de procéder au 3ième versement annuel de 2 000 \$ à la Télé d'ici, à même les surplus cumulés, tel que stipulé dans le protocole liant les deux organisations.

**7• Résolution – Versement de 15 000 \$ pour la participation de la MRC à l'organisation du Congrès de la FQM à même les surplus cumulés**

**Résolution 2014-03-25**

**Sur proposition de** M. Harold Noël, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** de procéder à un versement maximal de 15 000 \$ à la ville de Beaupré, pour la participation de la MRC à l'organisation du Congrès de la FQM qui se tiendra en septembre 2014, à même les surplus cumulés.

**8• Résolution d'autorisation de signature pour l'entente entre la MRC et Service Québec pour les entreprises**

**Résolution 2014-03-26**

**Sur proposition de** M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par Mme Lina Labbé, il est **résolu** à l'unanimité d'autoriser le préfet de la MRC, M. Jean-Pierre Turcotte, à signer l'entente entre le ministre de l'Emploi et de la Solidarité sociale et la MRC sur le service interactif PerLE pour les entreprises, lequel est diffusé sur le Portail gouvernemental de services.

**9• Adoption des dépenses du mois de février 2014**

**Résolution 2014-03-27**

**Sur proposition de** M. Yves Coulombe, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter les dépenses du mois de février 2014.

## 10• Correspondance

Il n'y en a pas.

## 11• Varia

- 11.1 Certificat de conformité – Municipalité de Saint-François-de-l'Île-d'Orléans

### **Résolution 2014-03-28**

**Sur proposition de** M. Jean-Claude Pouliot, **appuyée** par M. Harold Noël, il est **résolu à l'unanimité** d'approuver le règlement 014-118 modifiant le règlement de zonage 03-41 de la municipalité de Sainte-François-de-l'Île-d'Orléans afin que soient établies les conditions et les normes spécifiques à l'utilisation commerciale d'une construction complémentaire sur une propriété à vocation principale résidentielle et d'autoriser la directrice générale à délivrer le certificat de conformité requis par la loi.

- 11.2 AGA du CLD

Elle aura lieu le jeudi 20 mars à 19h dans les locaux du CLD.

## 12• Période de questions

Il n'y en a pas.

## 16• Levée de la réunion

### **Résolution 2014-03-29**

L'ordre du jour étant épuisé, **sur proposition de** M. Yves Coulombe, il est **résolu à l'unanimité** que la session prenne fin à 20h34.

**Prochaine séance, le 9 avril 2014 à 20 heures.**

---

**Chantale Cormier**  
Directrice générale

---

**Jean-Pierre Turcotte**  
Préfet