

N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

Sainte-Famille, Île d'Orléans, le 28 novembre 2019

Séance régulière du Conseil de la MRC de l'Île d'Orléans, le mercredi 27 novembre 2019, à vingt heures, à la salle municipale de Sainte-Famille-de-l'Île-d'Orléans, endroit où siège le Conseil de la MRC, sous la présidence de M. Harold Noël, préfet, à laquelle les mairesses Mmes Lina Labbé et Debbie Deslauriers ainsi que les maires suivants sont présents et forment quorum : MM. Sylvain Bergeron, Jean-Claude Pouliot et Jean-Pierre Turcotte.

Mme Chantale Cormier fait fonction de directrice générale et secrétaire-trésorière.

M. Harold Noël, préfet, souhaite la bienvenue, constate le quorum, déclare la séance ouverte à vingt heures et fait la lecture de l'ordre du jour lequel comprend :

1. Mot de bienvenue de M. le préfet
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du budget 2020 pour la MRC de l'Île d'Orléans
4. Période de questions
5. Levée de la réunion

2• Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 2019-11-144

Sur proposition de M. Sylvain Bergeron, **appuyée** par Mme Lina Labbé, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

3• Adoption du budget 2020 pour la MRC de l'Île d'Orléans

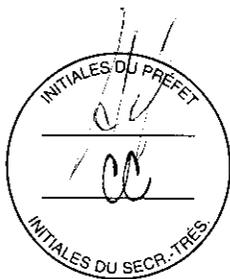
Le Conseil des maires s'est rencontré le 14 novembre 2019 afin de travailler sur le budget. Un nouveau projet est présenté ce soir à la suite des ajustements demandés.

Résolution 2019-11-145

Sur proposition de M. Jean-Pierre Turcotte, **appuyée** par Mme Debbie Deslauriers, il est **résolu à la majorité** d'adopter le budget 2020 pour la MRC de l'Île d'Orléans tel que présenté.

REVENUS POUR L'ANNEE 2020

Quote-part - Fonctionnement	972 522 \$	
Quote-part - PGMR	781 550	746 800 \$
Fonds de développement des territoires (FDT)	600 334	
FRCN	236 706	
SIQ (loyer poste police)	82 798	
Redevances PGMR	188 500	
Intérêts et droits publicité - vente pour taxes	3 500	
Appropriation du surplus non affecté	86 511	36 511 \$
Appropriation du surplus - PGMR	45 528	80 278 \$
Évaluation municipale - Revenus municipalités	224 600	
Formation pompiers - Revenus municipalités	30 000	
Journal Autour de l'Île - Revenus municipalités	49 635	
MCCQ - Programme d'aide à la restauration	294 000	
Redevances - Ressources naturelles	50 000 \$	



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

MCCQ et intervenants culturels – Entente	
développement culturel	16 200
MCCQ – Remboursement prêts	12 029
TQ – Transport adapté	120 000
Subventions SHQ (Réno-village et PAD)	35 000
Subvention Centre local d'emploi (STA)	5 388
PGMR – Subvention Carrière été (sensibilisation)	1 500
Adhésion membres touristiques et Fonds promo	26 000
Vente – Publicités touristiques	125 000
Vente – Bureau d'accueil touristique	1 500
Québec région gourmande	16 000
Grand total - Revenus	3 954 801 \$

DEPENSES POUR L'ANNEE 2020

Salaires	862 298 \$
Cotisations de l'employeur	172 460
Frais déplacements employés	16 485
Téléphone	5 000
Internet	3 950
Frais comptables (vérification)	20 440
Frais légaux	17 000
Rémunération des Maires	46 111
Allocations préfet	5 883
Cotisations de l'employeur et CARRA – Élus	9 581
Déplacements des Maires	4 954
Formation, congrès Élus	13 286
Formation, colloques urbanisme	7 153
Activités culturelles	9 709
Loyers	33 022
Ménage bureaux	3 095
Assurances	10 168
Quote-part FQM	10 467
Cotisation Ass. Dir. Municipaux	1 666
Entretien & réparations - Accueil touristique	15 428
Électricité & Téléphone - Accueil touristique	3 948
Équipement & fournitures - Accueil touristique	1 038
Taxes municipales et alarmes – Accueil touristique	3 613
Déneigement – Accueil touristique	3 984
Entente développement culturel	61 000
Programme d'aide restauration	420 000
Ententes sectorielles régionales	76 650
Assistance technique (administration)	3 729
Assistance technique (urbanisme)	2 870
Fournitures bureau et frais de poste	16 974
Équipement bureau	12 979
Photocopieur fax scanner (locations)	6 755
Petite caisse	500
Fonds contingence	10 000
Frais bancaires et Visa (tourisme)	2 957
Enlèvement & transport des ordures	312 415
Contrat d'enfouissement	436 330
Collecte sélective et monstres	152 200
Gestion des écocentres	35 000
Centre de tri	27 294
Allocation couches réutilisables	1 500
PGMR – Chargé de projet	24 500
PGMR – Formation & déplacements	800
PGMR – Fournitures, téléphone, poste	1 500
PGMR – Comptabilité pour Recyc-Québec	1 200



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

PGMR – Calendrier, pub, etc.	20 340
PGMR – Agents sensibilisation	4 000
Évaluation municipale	199 000
Modernisation & révision	25 600
Site Web Altus	10 300
Formation pompiers	30 000
Journal Autour de l'Île	49 635
MCCQ – Remboursement prêts	12 029
TQ – Transport adapté	120 000
SHQ (Réno-village et PAD)	35 000
Soutien au développement rural	40 600
Projets d'entreprise d'économie sociale	15 000
Projets – Jeunes promoteurs	10 000
Fonds promotion touristique Île d'Orléans	4 000
Achat articles pour vente au Bureau d'accueil	500
Guide touristique – Conception et impression	43 404
Publicités touristiques	37 342
Adhésions conjointes OTQ	10 080
Vêtements – Préposés accueil touristique	600
Soutien aux municipalités locales FDT	20 000
FRCN	236 706
Québec région gourmande	16 000
Sous total	3 828 028 \$

Sécurité publique (police & incendie)

Ass. Incendie & responsabilité	5 228
Enlèvement neige	6 876
Entretien, réparation, ameublement	255
Entretien, plomberie, électricité	3 733
Entretien réparation – bâtiment	10 000
Contrat alarme incendie	1 628
Entretien ménager	15 503
Produits entr. eau, etc.	1 000
Entretien terrain, fleurs etc.	4 000
Électricité	17 669
Taxes municipales & vidange fosses	4 431
Frais de poste	250
Frais de représentation	700

Protection incendie

Coordonnateur (contrat) et secu. civile	20 000
Sécurité civile achats et aménagement	30 000
Fournitures de bureau	500
Réseau communication CdB – ÎO	5 000
Sous total	<u>126 773 \$</u>

Total dépenses budgétées 3 954 801 \$

4• Période de questions

Elle débute à 20h12 et se termine à 20h13.

5• Levée de la séance

Résolution 2019-11-146



N° de résolution
ou annotation

Procès-verbal de la Municipalité Régionale de Comté de l'Île d'Orléans

L'ordre du jour étant épuisé, **sur proposition** de M. Sylvain Bergeron, il est **résolu à l'unanimité** que la session prenne fin à 20h14.

Chantale Cormier

Chantale Cormier
Directrice générale

Harold Noël

Harold Noël
Préfet