

Sainte-Famille, Île d'Orléans, le 17 octobre 2013

Séance ordinaire du Conseil de la MRC de l'Île d'Orléans, le mercredi 16 octobre 2013, à vingt heures, à la salle municipale de Sainte-Famille, I.O., endroit où siège le Conseil de la MRC, sous la présidence de M. Jean-Pierre Turcotte, préfet, à laquelle la mairesse et les maires suivants sont présents et forment quorum : Mme Lina Labbé, MM. Jacques Trudel, Harold Noël, Yves Coulombe et Jean-Claude Pouliot.

Mme Chantale Cormier fait fonction de directrice générale et secrétaire-trésorière.

M. Jean-Pierre Turcotte, préfet, souhaite la bienvenue, constate le quorum, déclare la séance ouverte à vingt heures et fait la lecture de l'ordre du jour, lequel comprend :

1. Mot de bienvenue de M. le préfet
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 11 septembre 2013
4. Suivi du procès-verbal de la séance tenue le 11 septembre 2013
5. Octroi du mandat pour l'élaboration du Plan d'action de Municipalités amies des aîné(e)s et de la Politique familiale de la MRC de l'Île d'Orléans
6. Étude sur les communications radio
7. Transport collectif – Demande d'aide financière à la Conférence régionale des Élus de la Capitale-Nationale
8. Modalités pour dépôt de candidature à la préfecture
9. Adoption des dépenses du mois de septembre 2013
10. Correspondance
11. Varia
12. Période de questions
13. Levée de la réunion

2• Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 2013-10-100

Sur proposition de M. Jean-Claude Pouliot, **appuyée** par M. Harold Noël, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter l'ordre du jour à la suite de l'ajout des points *11.1 Octroi d'un contrat pour la caractérisation du bassin versant et l'étude hydrologique d'un cours d'eau aux limites de Sainte-Pétronille et Saint-Laurent-de-l'Île-d'Orléans*, Le point 11. Varia demeure ouvert par ailleurs.

3• Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 11 septembre 2013

Résolution 2013-10-101

Sur proposition de Mme Lina Labbé, **appuyée** par M. Yves Coulombe, il est **résolu à l'unanimité** d'adopter le procès-verbal de la séance tenue le 11 septembre 2013 à la suite de la correction au point 14 : la prochaine séance aura lieu le 16 octobre.

4• Suivi du procès-verbal de la séance tenue le 11 septembre 2013

Octroi du contrat pour la mise à jour de l'inventaire du patrimoine bâti de l'île d'Orléans (p. 2)

La rencontre de démarrage a eu lieu le 4 octobre et il a été convenu que les visites-terrains aient lieu majoritairement cet automne et le reste au printemps prochain. Un article paraîtra dans le journal d'octobre d'Autour de l'Île afin de prévenir les propriétaires de maisons ancestrales.

Octroi du contrat pour la conception des plans et devis pour les aménagements aux 480, 490 et 466-472 Côte du Pont (p. 2)

La rencontre de démarrage a eu lieu le 2 octobre. Il a été demandé à CIMA de retravailler le plan d'aménagement du 466-472 Côte du Pont à la suite des demandes formulées par la famille Ferland lors de la rencontre du 30 septembre.

5• Octroi du mandat pour l'élaboration du Plan d'action de Municipalités amies des aîné(e)s et de la Politique familiale de la MRC de l'Île d'Orléans

Nous avons reçu trois candidatures et en avons retenu deux en entrevue. Le comité de sélection était composé de Mmes Lise Larue, conseillère chez Emploi Québec et Chantale Cormier, directrice de la MRC. Le comité vous recommande la candidature de Mme Mélanie Germain, à la fois pour l'élaboration des Plans d'action de Municipalités amies des aîné(e)s et de la Politique familiale de la MRC de l'Île d'Orléans.

Résolution 2013-10-102

Sur proposition de M. Jacques Trudel, **appuyée** par M. Jean-Claude Pouliot, il est **résolu à l'unanimité** d'octroyer les mandats pour l'élaboration des plans d'action de Municipalités amies des aîné(e)s et de la Politique familiale de la MRC de l'Île d'Orléans (pour les six municipalités).

6• Étude sur les communications radio

Le coordonnateur en sécurité incendie de la MRC de la Côte-de-Beaupré, M. Christian Paré, demande à la MRC de l'Île d'Orléans son intérêt à participer à une journée d'essais afin d'améliorer les communications radio pour les services de sécurité incendie des desdites MRC.

Résolution 2013-10-103

Sur proposition de M. Yves Coulombe, **appuyée** par M. Harold Noël, il est **résolu à l'unanimité** de partager avec la MRC de la Côte-de-Beaupré, les frais reliés à une journée d'essais et d'y octroyer la somme maximale de 2 000 \$.

7• Transport collectif – Demande d'aide financière à la Conférence régionale des Élus de la Capitale-Nationale

Ce point est reporté à la séance ordinaire de novembre.

8• Modalités pour dépôt de candidature à la préfecture

Tout maire élu le 3 novembre 2013 qui désire déposer sa candidature à la préfecture doit le signifier par écrit à la directrice générale de la MRC à l'adresse suivante uniquement : chantale.cornier@cldio.qc.ca d'ici le mardi 12 novembre 2013 à midi.

9• Adoption des dépenses du mois de septembre 2013

Résolution 2013-10-104

Il est **proposé** par M. Harold Noël, **appuyé** par M. Yves Coulombe et **résolu à l'unanimité** d'adopter les dépenses du mois de septembre 2013.

10• Correspondance

Il n'y en a pas.

11• Varia

11.1 Octroi d'un contrat pour la caractérisation du bassin versant et l'étude hydrologique d'un cours d'eau aux limites de Sainte-Pétronille et de Saint-Laurent-de-l'Île-d'Orléans

La MRC, le village de Sainte-Pétronille, la municipalité de Saint-Laurent ainsi que deux propriétaires privés ont reçu conjointement une mise en demeure de Daignault & Avocats concernant des dommages importants apparemment causés par le débit d'un cours d'eau situé aux limites desdites municipalités. Puisque la MRC s'est vu déléguer la gestion des cours d'eau par les municipalités, il nous faut intervenir.

Résolution 2013-10-105

Il est **proposé** par M. Harold Noël, **appuyé** par M. Jean-Claude Pouliot et **résolu à l'unanimité** d'octroyer un contrat pour la caractérisation du bassin versant et l'étude hydrologique d'un cours d'eau aux limites de Saint-Laurent-de-l'Île-d'Orléans et de Sainte-Pétronille à la firme CIMA, moyennant des honoraires de 6 500 \$ plus taxes applicables.

12• Période de questions

Elle débute à 20h44 et se termine à 20h46.

13• Levée de la réunion

Résolution 2013-10-106

L'ordre du jour étant épuisé, **sur proposition de** M. Yves Coulombe, il est **résolu à l'unanimité** que la session prenne fin à 20h47.

Prochaine séance, le 13 novembre 2013 à 20 heures.

Jean-Pierre Turcotte
Préfet, secrétaire d'assemblée

Jean-Claude Pouliot
Préfet-suppléant